

УТВЕРЖДЕНО
решением Правления СОЮЗа
Протокол № 78 от «22» марта 2018 г.

Президент Правления _____ Габтрахманов А.Р.

ПОЛОЖЕНИЕ

о единоличном исполнительном органе

**СРО СОЮЗА «АРБИТРАЖНЫХ УПРАВЛЯЮЩИХ
«ПРАВОСОЗНАНИЕ»**

- Генеральном директоре

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение единоличным исполнительным органом СРО СОЮЗА «АРБИТРАЖНЫХ УПРАВЛЯЮЩИХ «ПРАВОСОЗНАНИЕ» - Генеральном директоре разработано на основе и в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, ФЗ «О некоммерческих организациях», ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)», ФЗ «О саморегулируемых организациях», Уставом СРО СОЮЗА «АРБИТРАЖНЫХ УПРАВЛЯЮЩИХ «ПРАВОСОЗНАНИЕ» (далее - СОЮЗ).

1.2. Генеральный Директор СОЮЗа является единоличным исполнительным органом СОЮЗа.

1.3. Права и обязанности Генерального директора СОЮЗа определяются настоящим Положением, Уставом СОЮЗа, действующим законодательством РФ.

1.4. Генеральный директор СОЮЗа осуществляет текущее руководство деятельностью СОЮЗа в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и подотчетен Общему собранию членов СОЮЗа.

1.5. Генеральный директор СОЮЗа избирается Общим собранием членов СОЮЗа на пять лет, без ограничения общего срока пребывания в должности.

1.6. К компетенции Генерального директора СОЮЗа относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Общего собрания членов СОЮЗа и компетенцию Правления СОЮЗа, определенную Уставом СОЮЗа, положениями об органах СОЮЗа.

2. Права и обязанности Генерального директора СОЮЗа.

2.1. Генеральный директор СОЮЗа имеет право:

2.1.1. действовать от имени СОЮЗа без доверенности, в том числе представлять его интересы в отношениях с органами государственной власти Российской Федерации, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, в судах, арбитражных судах;

2.1.2. совершать от имени СОЮЗа сделки с юридическими и физическими лицами, заключать трудовые договоры, выдавать доверенности;

2.1.3. открывать счета в банках, в пределах своей компетенции распоряжаться имуществом СОЮЗа, в том числе денежными средствами;

2.1.4. в пределах своей компетенции издавать приказы, распоряжения и давать указания, обязательные для всех работников СОЮЗа;

2.1.5. утверждать штатное расписание аппарата СОЮЗа;

2.1.6. издавать нормативные и распорядительные документы, направленные на реализацию основных задач СОЮЗа обязательные для членов СОЮЗа и штатных сотрудников;

- 2.1.7. назначать руководителей филиалов и представительств СОЮЗа, прекращать полномочия руководителей филиалов и представительств СОЮЗа;
- 2.1.8. подготавливать для Правления СОЮЗа и Общего собрания проекты регламентирующих и методических документов по деятельности СОЮЗа и представлять их на утверждение;
- 2.1.9. утверждать правила внутреннего трудового распорядка, положения о подразделениях, должностные инструкции;
- 2.1.10. применять к работникам СОЮЗа меры поощрения и взыскания;
- 2.1.11. инициировать проведение очередных и внеочередных общих собраний членов СОЮЗа;
- 2.1.12. осуществлять иные полномочия, связанные с реализацией его прав и обязанностей.
- 2.2. Генеральный директор обязан:
- 2.2.1. осуществлять руководство текущей деятельностью СОЮЗа, координировать и контролировать работу специализированных органов СОЮЗа;
- 2.2.2. исполнять решения (поручения) Общего собрания членов и Правления СОЮЗа.
- 2.2.3. представлять ежегодный отчет о финансово-хозяйственной деятельности Общему собранию членов СОЮЗа;
- 2.2.4. обеспечивать ведение бухгалтерского и налогового учета, своевременное представление установленной отчетности, своевременную и в полном объеме уплату налоговых платежей;
- 2.2.5. обеспечивать в деятельности членов СОЮЗа соблюдение норм и требований действующего законодательства РФ, Устава и внутренних документов СОЮЗа;
- 2.2.6. представлять по требованию органов управления СОЮЗа информацию и документы финансово-хозяйственной деятельности СОЮЗа;
- 2.2.7. выполнять другие обязанности, направленные для достижения целей и задач деятельности СОЮЗа и обеспечения его нормальной работы в соответствии с действующим законодательством и Уставом, внутренними положениями СОЮЗа.
- 2.3. Генеральный директор несет ответственность перед СОЮЗом за убытки, причиненные СОЮЗу его действиями или бездействием.
- 2.4. Генеральный директор несет материальную ответственность за ущерб, причиненный по его вине Обществу в случаях, прямо указанных в действующем законодательстве, или по решению суда.

3. Порядок избрания Генерального директора СОЮЗа.

- 3.1. Генеральный директор Партнерства назначается Общим собранием членов СОЮЗа сроком на пять лет без ограничения общего срока пребывания в должности.

3.2. Правление СОЮЗа представляет общему собранию членов СОЮЗа кандидата либо кандидатов для назначения на должность единоличного исполнительного органа СОЮЗа.

3.3. Генеральным директором СОЮЗа может быть гражданин Российской Федерации, не являющийся государственным или муниципальным служащим либо индивидуальным предпринимателем, осуществляющим деятельность в качестве арбитражного управляющего.

3.4. Генеральный директор СОЮЗа вправе досрочно сложить свои полномочия путем направления соответствующего заявления в Правление СОЮЗа. Правлением СОЮЗа инициируется созыв внеочередного Общего собрания членов СОЮЗа для рассмотрения вопроса об избрании нового Генерального директора СОЮЗа.

Президент Правления СОЮЗа до избрания Генерального директора временно исполняет обязанности Генерального директора СОЮЗа.

3.5. Полномочия Генерального директора могут быть приостановлены решением Правления СОЮЗа в случае выявления действий, наносящих ущерб авторитету и деловой репутации СОЮЗа.

В этом случае полномочия Генерального директора возлагаются также на Президента Правления СОЮЗа

4. Заключительные положения.

4.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения Общим собранием членов СОЮЗа, после приобретения СОЮЗом статуса саморегулируемой организации.

4.2. Изменения настоящего Положения утверждаются решением Правления СОЮЗа и вступают в силу с момента их утверждения.